eMPF 積金易

「積金易」知多啲

供款篇

「積金易」如何跟進強積金供款？

步驟 1 由僱主/成員 提交供款資料

以紙本或電子形式
提交供款資料

步驟 2 由 eMPF 積金易 輸入供款資料

將以紙本提交的供款資料輸入系統

小貼士：
建議使用電子方式提交供款資料，以加快處理供款的時間

步驟 3a 由 eMPF 積金易 核實資料

核實供款資料

小貼士：
重複提交供款資料或會導致處理延誤

步驟 3b 由 eMPF 積金易 跟進處理

與僱主或成員跟進
欠完整或不正確的供款資料，
以核實相關供款資料

步驟 4 由銀行 結算付款

結算收到的供款款項
處理時間會因應所使用的付款方式而有所不同

小貼士：
請必須在付款時註明**「強積金供款帳單號碼」**，以免延誤供款處理

步驟 5a 由 eMPF 積金易 配對供款

在銀行完成付款結算後，
將收到的款項與供款資料
進行配對

步驟 5b 由 eMPF 積金易 跟進處理

與僱主或成員跟進
供款配對過程中
發現的資料或付款差異

步驟 6 由 eMPF 積金易 提交認購指示

向受託人提交基金認購指示

步驟 7 由受託人 購入基金

按照成員的基金選擇
認購相關基金

步驟 8 由 eMPF 積金易 分配基金單位

將購入的基金單位分配到
成員的帳戶

步驟 9 由僱主/成員 查閱供款紀錄

僱主注意 你可於「積金易」
管理供款 > 查閱供款期 > 已結算供款 查閱或下載供款紀錄

成員注意 你可於「積金易」
供款 > 供款紀錄 查閱所分配的基金

供款處理過程涉及以上多重步驟，整個過程所需的時間，視乎供款資料的提交方式及付款方法，
一般需時約**5至10個工作天**完成，完成後供款紀錄才會在你的帳戶中顯示。

為加快供款處理，**建議你透過電子方式提交供款資料及使用電子付款方法**。

簡便 | 無紙 | 高效　「積金易」讓你輕鬆管理強積金

想了解更多？ 183 2622 enquiry@support.empf.org.hk www.empf.org.hk

2026年7月